

Vásári szabályzat

a 2022. november 26 – 2022. december 23 között megrendezésre kerülő
Debreceni Adventi Vásár (továbbiakban: Vásár) szolgáltató Partnerei részére

A vásári szabályzat minden a vásáron résztvevő szolgáltató Partnerrel kötött szerződés elválaszthatatlan részét képezi, az abban foglaltak betartása kötelező érvényű.

1. Jelen szabályzat meghatározza a Vásáron tartózkodó személyek, kereskedők, azok alkalmazottai, vásárlók és egyéb használók egymás közötti magatartását, és azokat az alapvető szabályokat, melyek a kulturált kereskedelmi és szolgáltatói tevékenység, a közönség lehető legmagasabb színvonalon történő kiszolgálása érdekében elengedhetetlen. Továbbá előírja a Vásár rendeltetésszerű használatára, biztonságos üzemeltetésre szolgáló más szabályokban nem rögzített követelményeket.

2. A Vásár szervezője:

Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft.

4026 Debrecen, Hunyadi u. 1-3.

honlap: www.fonixinfo.hu

Elérhetőségeink:

- vásáron megjelenő szolgáltató Partnerek kiválasztásával, szervezésével, szerződéskötéssel kapcsolatban:
Varga Szilvia tel: +36 -70-933-9929, email: varga.szilvia@fonixinfo.hu
- **ügyeletes villanyszerelő: tel: +36-70-253-4197**
- minden egyéb vásárral kapcsolatos ügyben (faház, szabályok betartásával kapcsolatos problémák esetén) **ügyeletes vásárfelügyelő: tel: +36-20-403-1633**

3. **A vásár helyszín:**

Kossuth tér, Dósa nádor tér, Csapó utca sétálóövezet, Rózsa utca, Piac utca.

4. **A Vásár nyitva tartása** 2022. november 26-tól 2022. december 23-ig:

hétköznap: 09:00-21:00 óra között (**kötelező nyitva tartás: 12:00-20:00**)

hétfégen: 09:00-22:00 óra között (**kötelező nyitva tartás: 09:00-21:00**)

December 23-án a vásár nyitvatartási ideje: 09:00-20:00

A kötelező nyitva tartástól eltérni csak a Vásár szervezőjének engedélyével lehet.

5. Jelentkezés, területbérlés feltételei és módja, a Vásár szabályzata

A Szervező csak a pályázati rendszerben kiválasztott Partnerek számára biztosít részvételt a Vásáron, velük köt szerződést. A résztvevők árusítóhely kiosztását minden esetben a Szervező határozza meg (beosztás, elhelyezés, területkijelölés stb.). A vásári szolgáltató Partner köteles elfogadni a Szervező által részére árusításra kijelölt installációs helyet. Szervező a bérleményeken jól látható helyen számokat helyez el, mely a Partner beazonosításra szolgál.

Az installációk átadása a helyszínen jegyzőkönyv ellenében történik.

6. A Vásár területére gépjárművel, bepakolás/ kikapolás/ árubeszállítás céljából a Vásár **nyitvatartási idején kívül** a Szervező által kiadott behajtási engedélyekkel (Partnerenként 1 db behajtási engedély) lehet behajtani. A rendezvény teljes területén a KRESZ rendelkezései az érvényesek, a gépjárművek maximális sebessége csak 5

km/h lehet. A vásár területén parkolni tilos, a behajtási engedély kizárólag behajtásra jogosít.

7. A Vásáron történő kitelepüléskor kizárólag az előzetesen egyeztetett, a pályázatában és a szerződésben feltüntetett a Szervező által jóváhagyott termékek forgalmazhatók. A jóvá nem hagyott termékek árusítását a Szervező jogosult megtiltani, az elárusító helyről a termékeket beszédetni. Amennyiben a Partner ennek nem tesz eleget, a Szervező azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

A Vásár területén TILOS:

- olyan tevékenység, amely a szabályzatban foglalt tevékenységen kívül esik, jogszabályba ütközik, illetve közérkölcstöt sért;
- minden másokat zavaró, erős zajjal, szaggal vagy egyéb környezeti ártalommal járó tevékenység;
- robbanóanyag, pirotechnikai eszközök, fegyverek bevitel;
- a szervező engedélye nélküli, alkalmi, kereskedelmi tevékenység, reklám, propaganda (reklámtáblák, megállító táblák és szórólapok) elhelyezése a pavilon külső felületein;
- a pavilonokban zenét szolgáltatni.

A Vásár területére vakvezető és mozgáskorlátozottakat segítő kutya kivételével állatokat kizárólag ölben vagy szájkosárral pórázon lehet bevinni.

8. A Partner kizárólag a Szervező által jóváhagyott installációban folytathatja a tevékenységét, nem tehet olyan megnyilvánulásokat, nem használhat olyan üzleti fogásokat, mely a többi Partner érdekeit sérti.
9. A Partner által bérelt installáció önhatalmúlag nem cserélhető el, nem növelhető és nem adható/értékesíthető tovább, akár csak részben sem más Partner(ek)nek. A Partner az árusító hely frontján túl (kivéve, ha ezt a Szervező engedélyezi) nem pakolhat, tevékenységét kizárólag az installációban végezheti.
10. A Partner az elárusítható helyét – a nyitvatartási idő alatt – felügyelet és őrzés nélkül nem hagyhatja, standját nem zárhatja be. Ettől csak kivételes esetben a Szervező engedélyével térhet el. Amennyiben a Partner nem tartja be a kötelező nyitvatartást, úgy a Szervező a bérleti szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
11. A bérelt pavilonok tisztántartásáról a Partnerek saját maguk kötelesek gondoskodni. Az árusítás során keletkezett hulladékot – így különösen a vásárlók által el nem vitt csomagoló anyagot – mindenki köteles összegyűjteni és a kijelölt hulladékgyűjtőkbe elhelyezni.
12. A Partner tevékenysége során köteles betartani a kereskedelmi tevékenységre vonatkozó előírásokat. Kötelezettséget vállal arra, hogy a hatályos jogszabályokban és árusítási szabályzatban előírt hatósági/működési engedélyeket legkésőbb az installáció átvételi időpontjáig beszerzi, azokat a helyszínen tartja, a Szervező és a hatóságok szervezetek kérésére felmutatja, az árusítást a vonatkozó törvények és előírások betartásával végzi. A Partner köteles a Vásár területén a tisztességes kereskedői magatartást maximálisan betartani, a vásárlókat korrekten és az előírásoknak megfelelően tájékoztatni, udvariasan kiszolgálni. Köteles ár-tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni, tevékenységét munkavégzésre alkalmas állapotban

végezni. Amennyiben értékesítő tevékenysége zavarja a többi árust vagy a Vásár rendezvény látogatóit, a Szervező azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

- 13.** A Szervező kereskedelmi és kézműves installációk esetén a Partner számára kizárólag a világításhoz elegendő, vendéglátós pavilonok esetében az egyeztetett és szerződésben rögzített összteljesítményig biztosít áramot.
- 14.** A vendéglátó tevékenységet végző Partnerek a Vásár teljes időtartama alatt a vásárlók kiszolgálására kizárólag környezetbarát papírtálcát és evőeszközt kötelesek használni. Szervező ennek betartását jogosult folyamatosan ellenőrizni, a szabályok be nem tartását a bérleti szerződésben rögzített módon szankcionálni.
- 15.** Azok a vendéglátó Partnerek, akik jogosultak ital árusítására, annak kiszolgálását a Vásár teljes időtartama alatt kizárólag a Szervező által forgalmazott, a Vásár arculatához illeszkedően kialakított 210 ml és 350 ml űrtartalmú papírpohárban végezhetik. Amennyiben Szervező képviselője azt észleli, hogy Partner az ital kiszolgálását nem a Szervezőtől vásárolt papírpohárban végzi, akkor jegyzőkönyv egyidejű felvétele mellett, amelyhez nyomtatott fényképfelvételeket is mellékelni kell - jogosult az ital árusítását megtiltani. Szervező ennek betartását jogosult folyamatosan ellenőrizni, a szabályok be nem tartását a bérleti szerződésben rögzített módon szankcionálni.

210 ml papírpohár ára: bruttó 45,-Ft/db

350 ml papírpohár ára: bruttó 60,-Ft/db

A papírpoharak igénylésére **2022. november 15.** napjáig a varga.szilvia@fonixinfo.hu email címre küldött üzenettel van lehetőség.

A megadott határidőt követően a Szervező jogosult a Partner pohárrendelésre vonatkozó igényét visszautasítani és egyúttal megtagadni az ital árusításának lehetőségét.

A megrendelés alapján a poharak ellenértékét legkésőbb 2022. november 25-ig. napjáig kell megfizetni.

A poharak átadása: 2022. november 24-25.

- 16.** Vendéglátó tevékenységet végző Partnerek kötelesek a pavilonokban hitelesített tűzoltó készüléket készenlétbe helyezni, alkalmazottai részére az előzetes tűzvédelmi oktatást megtartani és az időszakos tűzvédelmi továbbképzést biztosítani, azok tényét előírászerűen okmányolni és a szükség szerinti egyéb tűzvédelmi előírásokat biztosítani és betartani.
- 17.** A Partner köteles az installációkra vonatkozóan bérleti szerződést kötni a Szervezővel. A bérleti díj megfizetése mellett a bérlő óvadék megfizetésére is kötelezettséget vállal. A bérleti díj és az óvadék megfizetése a bérleti szerződés hatályba lépésének feltétele.
- 18.** A zárt pavilonok nyitvatartási időn kívüli őrzésről a Szervező gondoskodik. A Vásár területén történt esetleges lopásokkal kapcsolatban a Szervezőt felelősség nem terheli. A Partner tulajdonában és/vagy használatában álló berendezési és felszerelési tárgyakért, árukért és egyéb vagyontárgyakért a szervező semmilyen jellegű felelősséget nem vállal.
- 19.** A Vásár területén talált tárgyakat a Szervező részére dokumentáltan kell leadni.

20. Rendkívüli események esetén a Vásár kiürítésére eseti kiürítési terv áll rendelkezésre, mely a bérleti szerződés melléklete. Az eseti kiürítési terv rendeltetése, hogy biztosítsa vészhelyzet esetén a Vásár területének kiürítését, az ott tartózkodók elhelyezését, illetőleg biztonságos útvonalon történő kimenekítését. Az eseti kiürítési tervben foglaltak elrendelésére Hajdú-Bihar megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság utasítása alapján a Szervező ügyvezetője jogosult.

Debrecen, 2022. november 8.

Főnix Rendezvényszervező
Közhasznú Nonprofit Kft.